



# Offre d'emploi

## CHARGE DE MISSION URBANISME (H/F)

Sous l'autorité du DGS, vous assurez l'accueil du service, renseignez les administrés dans leurs démarches et participez à la bonne application de la réglementation en matière d'urbanisme. Vous assurez la réception et le suivi de l'ensemble des autorisations d'urbanisme.

Vous êtes en charge de la déclinaison de la politique de développement urbain et d'aménagement de la collectivité.

### Missions principales :

- Accueil physique et téléphonique du public : Renseignement sur le cadastre et la réglementation du PLU et son suivi
- Réception, contrôle et transmission des dossiers d'urbanisme aux élus et au service d'instruction
- Instruction CU – DIA – DP - AT
- Constatations d'infractions au code de l'urbanisme
- Collaboration avec les partenaires (DDT, SAFER, CCPEVA...)
- Participer à d'autres missions annexes tels que les marchés publics, le suivi des projets de droits de sols
- Participation et préparation des commissions d'urbanisme
- Prises de notes, rédactions de courriers et comptes-rendus
- Classement (papier et informatique) et archivage
- Contribuer et suivre les programmes d'études

### Missions annexes :

- Suivi des dossiers d'assurance
- Polyvalence selon les besoins des services

---

### Profil recherché :

- Diplôme BAC + 2, expérience sur un poste similaire

### Savoirs spécifiques :

- Connaissance des acteurs et des métiers de l'urbanisme et de l'aménagement
- Connaissance du droit de l'urbanisme réglementaire, opérationnel et foncier (code de l'urbanisme, code de la construction et de l'Habitation et Code de l'Environnement)
- Suivi du Droit Civil et des documents supra-communiaux : SCOT, PLU, PLH
- Connaissance des procédures et des principaux outils de planification et d'aménagement urbain et de l'outil informatique (SIG, Cart'ads...)
- Cartographie, lecture de plans, utilisation d'outil cartographique informatique)
- Technique de conduite de projets

### Adressez votre candidature à :

Monsieur le Maire - 2 rue de Blonay - 74500 SAINT PAUL EN CHABLAIS

[administration@saintpaulenchablais.fr](mailto:administration@saintpaulenchablais.fr)