



FORMULAIRE DE DEMANDE DE LOCATION DE LA SALLE GAVOTINE

Particuliers et entreprises Commune de Saint Paul en Chablais

I Organisateur

NOMPRÉNOM

DÉNOMINATION

ADRESSE

CPVILLE

Téléphone portable..Adresse e-mail..

Je sollicite la location de :

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> la salle Gavotine | <input type="checkbox"/> du hall- bar |
| <input type="checkbox"/> Du vidéo projecteur | <input type="checkbox"/> De la tireuse à bière |
| <input type="checkbox"/> De l'écran de projection | <input type="checkbox"/> Du frigo |
| <input type="checkbox"/> De la sono | |
| <input type="checkbox"/> De la cuisine | |
| <input type="checkbox"/> De la chambre froide | |

II Évènement

A la date du : (jour / mois / année)

Ou duau

Heure de début :Heure de fin :

Nombre de personnes attendues :

Objet de la location :

Livraisons : Afin d'éviter toute disparition et de respecter les lieux, le locataire devra impérativement se faire livrer (boisson, marchandise...) pendant les heures qu'il a réservé.

Matériel que je souhaite importer dans la salle : (type, nombre...)

- Cuisson :
- Grilles d'expositions
- ...
- ...

Fixations, éléments de décors ou autre :

- Ballons
- Banderoles
- ...
- ...

Utilisation des extérieurs :

- Feux d'artifice
- Tonnelle
- ...
- ...

III Tarifs**Je suis informé(e) des tarifs :**

Un acompte de 30 % sera demandé à la confirmation de la réservation.

	Du vendredi au dimanche et jours fériés		week-end du vendredi au dimanche
	1/2 journée	journée	
La Gavotine Grande salle + bar + cuisine + sonorisation et vidéoprojection	200 €	400 €	800 €
	Lundi au jeudi Hors jours fériés		
	100 €	200 €	
Hall - bar	50 €	100 €	
La Gavotine caution	1500 €		

Nota : Merci de présenter un justificatif de la taxe foncière ou d'habitation en déposant votre demande.

Fait à :

Le :

Signature :

Cadre réservé à la Mairie

Avis du Maire	Observations
<input type="checkbox"/> Favorable <input type="checkbox"/> Défavorable	
Signature Le Maire, Bruno GILLET	Le :
Etat des lieux entrant :	Date :
Etat des lieux sortant :	Date : A définir avec madame Sarah Colloud lors de votre état des lieux entrant.

Nota : Prévoir 1 heure 30 de présence pour réaliser l'état des lieux.